



ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA/2026
Nº 03 – 27/03/2026 – 10H:10

Local: Sala do Presidente – Sede Administrativa do Instituto de Previdência Social de Angra dos Reis ANGRAPREV, Rua Doutor Orlando Gonçalves nº 231 – Parque das Palmeiras, Angra dos Reis – Rio de Janeiro.

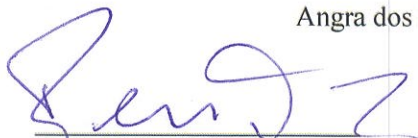
PAUTA: Participação em prêmios de gestão e investimentos; Ação “ANGRAPREV Presente”; Equipamentos de informática e licenças de software; Lotação de servidor e movimentação de estagiário; Audiência Pública; Nova sede do Instituto; Locação e uso de veículo oficial; Cursos de capacitação (Processo SEI); Prestação de contas de 2022.

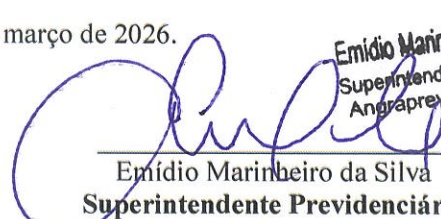
ATA DA 03ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA DO ANGRAPREV - realizada no dia 27 de março de 2026, no local e horário supracitados. A Reunião foi conduzida pelo Diretor-Presidente do ANGRAPREV, Sr. Carlos Renato Pereira Gonçalves, com a participação dos diretores que subscrevem esta Ata, além da Chefe de Gabinete, a Sra. Mayara do Nascimento Rosa, indicada para secretariar os trabalhos e lavrar a presente ata. Inicialmente, O Diretor-Presidente, Carlos Renato, iniciou a reunião destacando que os avanços alcançados pelo Instituto são resultado do empenho conjunto dos diretores e demais colaboradores, ressaltando que concede autonomia aos diretores para propor e implementar ações que promovam o bem-estar institucional. Agradeceu a colaboração de todos e solicitou que os diretores estendam esse reconhecimento às suas respectivas equipes. Na sequência, abordou a possibilidade de o Instituto voltar a concorrer aos prêmios de gestão e investimentos promovidos por associações de RPPS, solicitando a manifestação dos presentes. A Diretora Administrativa, Edenilze Alves, ponderou que a participação nesses prêmios está alinhada ao perfil da gestão e que, caso haja interesse estratégico em ampliar a visibilidade institucional, recomenda-se a análise dos editais futuros para eventual participação. Ressaltou, ainda, que o Instituto reúne condições para concorrer, devendo, contudo, avaliar se tal iniciativa está alinhada às prioridades institucionais. O Superintendente Previdenciário, Emídio Marinho, manifestou-se no sentido de que, embora os prêmios sejam relevantes, o foco atual deve permanecer na promoção de uma gestão transparente e eficiente. O Diretor de Benefícios, Pedro Causa, destacou que a principal forma de reconhecimento institucional é a qualidade dos serviços prestados diariamente aos beneficiários. O Diretor de Tecnologia da Informação, Paulo Henrique da Silva Bulé, complementou informando que, embora os projetos apresentados em premiações sejam, em geral, de excelência, nem sempre há acompanhamento quanto à continuidade das ações, o que pode reduzir o valor prático dessas premiações. Diante das manifestações, a Diretoria Executiva deliberou, por unanimidade, pela não participação do Instituto, neste momento, em premiações, mantendo o foco na melhoria contínua dos serviços prestados, com dedicação e transparência. No segundo item da pauta, o Diretor de Benefícios informou que, no dia 30 de março de 2026, às 10h, será realizada a primeira ação do programa “ANGRAPREV Presente”, junto aos servidores da Câmara Municipal, contemplando palestra sobre regras de aposentadoria, apresentação do Pró-Gestão e realização de simulações previdenciárias. No terceiro item, o Diretor de Tecnologia da Informação informou o recebimento de quinze novos computadores no mês de março, já distribuídos aos setores que solicitaram substituição de equipamentos obsoletos. Informou, ainda, que um dos equipamentos apresentou defeito, tendo sido prontamente substituído pela empresa fornecedora. Na oportunidade, comunicou o recebimento de solicitações para aquisição de licenças de softwares do pacote Office e orientou que as diretorias interessadas formalizem a demanda, com a devida justificativa, para abertura de processo administrativo de aquisição. Em complemento, a Controladora Interna, Giovanna Valladão, sugeriu a padronização das licenças de software, considerando que a utilização de diferentes extensões tem ocasionado inconsistências na formatação de documentos. Na sequência, o Diretor-Presidente informou a lotação do novo servidor concursado, ocupante do cargo de Analista Previdenciário, na Diretoria Administrativa, bem como a realocação do estagiário anteriormente lotado nesse setor para a Assessoria de Investimentos. No quinto item da pauta, foi apresentado o material que será utilizado na Audiência Pública a ser realizada no dia 10 de abril de 2026, às 14h, no Plenário da Câmara Municipal de Vereadores. No sexto item, o Diretor-Presidente

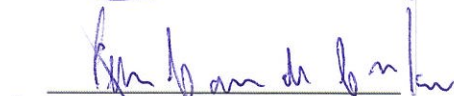


destacou a necessidade de aquisição de uma nova sede para o Instituto, tendo em vista que o espaço atual não atende mais às demandas operacionais. Informou que a demanda já foi apresentada ao Prefeito Municipal, que manifestou apoio à iniciativa. No sétimo item, a Diretora Administrativa informou que a empresa atualmente responsável pela locação de veículo oficial não demonstrou interesse na renovação contratual, com término previsto para agosto do corrente ano, solicitando autorização para abertura de novo processo licitatório, o que foi aprovado pelo Diretor-Presidente. Ainda sobre o tema, foi discutida a dificuldade de utilização do veículo por alguns setores, em razão da disponibilidade de condutores. Ficou estabelecido que cada diretoria será responsável pela condução do veículo em demandas próprias e que, nos casos de indisponibilidade, deverá haver solicitação prévia para organização entre os setores. No oitavo item, o Diretor de Recursos Humanos, Gabriel Teixeira, informou sobre a abertura do processo SEI nº 2026.23000190, referente aos cursos de capacitação disponibilizados pela Escola de Gestão do Município. No nono item, a Controladora Interna comunicou que a Prestação de Contas Anual de Gestão, referente ao exercício de 2022, foi acolhida com regularidade, ressalva, determinação, quitação, comunicação e arquivamento pelo TCE/RJ. O acórdão já se encontra disponível no site institucional. Passando aos informes, o Diretor-Presidente comunicou que, no Café do Pagamento referente ao mês de março, haverá a participação da Secretaria de Saúde, que realizará palestra sobre a campanha “Março Azul”, bem como promoverá ação de vacinação. Não havendo quem quisesse usar da palavra e nada mais havendo a tratar, o Sr. Carlos Renato Pereira Gonçalves, Diretor-Presidente, agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião. Eu, Mayara do Nascimento Rosa, lavrei a presente ata às 12:10 (doze horas e dez minutos), que segue subscrita pelo Diretor-Presidente e pelos demais presentes, nos termos do nosso Regimento Interno.


Angra dos Reis, 27 de março de 2026.


Carlos Renato Pereira Gonçalves
Diretor-Presidente



Emídio Marinheiro da Silva
Superintendente Previdenciário
Angraprev - Matr.: 2500409

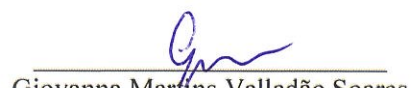

Pedro Causa da Cunha Miguel Souza
Diretor de Benefícios



Victor Hugo Pereira de Abreu
Diretor Financeiro



Fernando de Moraes Ribeiro
Diretor de Contabilidade e Orçamento


Gabriel de Souza Teixeira
Diretor de Recursos Humanos


Paulo Henrique da Silva Bulé
Diretor de Tecnologia da Informação


Giovanna Martins Valladão Soares
Controladora Interna


Edenilze Alves Ferreira
Diretora Administrativa


Mayara do Nascimento Rosa
Chefe de Gabinete

03ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA/2026